

2018 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

| PRIORITETAS - KOKYBIŠKAS IKIMOKYKLINIS IR PRIEŠMOKYKLINIS UGDYMAS SAUGIOJE IR SVEIKOJE APLINKOJE | | | | | |
|--|--|--|---|--|-----------------------|
| 1 tikslas – Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) proceso kokybė | | | | | |
| Uždaviniai | Priemonės | Planuojami rezultatai | Įvykdymo laikas | Vykdytojai | Ištekliai |
| 2.1. Tikslingai planuoti ir organizuoti ugdomąją veiklą, įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. | 2.1.1. IU ir PU pedagogų apklausa-diskusija dėl ugdomosios veiklos planavimo lopšelyje-darželyje. | 100% lopšelio-darželio pedagogai išsakys savo nuomonę, pasiūlymus, pageidavimus dėl ugdomosios veiklos planavimo. Bus numatytos priemonės ugdomosios veiklos planavimui tobulinti. | Pagal Metodinės tarybos veiklos planą | Metodinės tarybos pirmininkas | Žmogiškieji ištekliai |
| | 2.1.2. Pasitarimų „Kolega – kolegai“ organizavimas, pagalbos vieni kitiems teikimas planuojant ugdomąją veiklą. | Per mokslo metus įvyks 2 pasitarimai, pedagogai geranoriškai padės vieni kitiems planuodami ugdymo turinį. | Per mokslo metus vasario, lapkričio mėnesiais | Metodinės tarybos pirmininkas | Žmogiškieji ištekliai |
| | 2.1.3. Direktorės, direktorės pavaduotojos ugdymui metodinės pagalbos teikimas planuojant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį ugdomosios veiklos stebėjimo, auklėtojų | Per mokslo metus pagal ugdomosios veiklos stebėjimo planą bei pedagogų poreikį bus teikiamos individualios konsultacijos ugdymo turinio planavimo klausimais. | Per mokslo metus | Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai | Žmogiškieji ištekliai |

| | | | | | |
|--|---|---|---|----------------------------------|--|
| | metodinio laiko metu. | | | | |
| | 2.1.4. Pedagogų profesinio tobulėjimo skatinimas ugdymo turinio planavimo srityje dalyvaujant kvalifikacijos tobulinimo(si) renginiuose, stebint kolegų gerą patirtį. | Mokymuose ir praktinio planavimo užsiėmimuose dalyvaus 80 proc. įstaigos pedagogų, patobulins ugdymo turinio planavimo kompetencijas. | Per mokslo metus pagal Kauno ir Kauno rajono Švietimo centro planus | Administracija, pedagogai | Mokinio krepšelio lėšos, kitos lėšos |
| | 2.1.5. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašo parengimas. | Iki 2018 m. birželio mėnesio sudaryta darbo grupė atnaujins ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašą. Nuo 2018 m. rugsėjo mėn. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinys bus planuojamas pagal naują aprašą. | Iki birželio mėn. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Žmogiškieji ištekliai |
| 2.2. Siekiant ugdymo(si) turinio patrauklumo naudoti inovatyvias ugdymo formas | 2.2.1. Inovatyvių ugdymo metodų taikymas. | Padės pasiekti geresnius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo rezultatus, atskleisti IKT taikymo galimybes. | Metų eigoje | Administracija, pedagogės | Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos |
| | 2.2.2. Atviros ugdomosios veiklos organizavimas. | Kiekviena pedagogė organizuos po 1 atvirą veiklą. Šios veiklos padės pasiekti geresnius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo rezultatus, gilės ir plėsis ugdytinių žinios konkrečia tema | Metų eigoje | Administracija, pedagogės | Žmogiškieji ištekliai |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|
| | 2.2.3. Mokytojų tarpusavio gerosios patirties sklaidos vykdymas | Mokytojai organizuoja atviras veiklas, jas aptaria, gerą patirtį taiko savo darbe. | Metų eigoje | Administracija, pedagogės | Žmogiškieji ištekliai |
| 2 tikslas – Bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo skatinimas. | | | | | |
| 2.1. Įtraukti ugdytinių tėvus į ugdymo procesą lopšelyje-darželyje | 2.1.1. Tyrimas - apklausa „Vaikų tėvų lūkesčiai dėl dalyvavimo lopšelio-darželio veiklose“ . | Išsiaiškinti vaikų tėvų ir pedagogų lūkesčiai dėl bendradarbiavimo su ugdymo įstaiga, numatytos strategijos bendradarbiavimui glaudinti. | Sausio mėn. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Žmogiškieji ištekliai |
| | 2.1.2. Apskritas stalas-diskusija su lopšelio-darželio tėvų savivaldos atstovais dėl aktyvesnio vaikų tėvų dalyvavimo ugdymo veikloje. | Surengtas apskritas stalas - diskusija grupių tėvų komitetų nariams, kitiems pageidaujantiems vaikų tėvams dėl aktyvesnio dalyvavimo ugdymo veikloje, aptartos galimybės, lūkesčiai. | Sausio mėn. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Žmogiškieji ištekliai |
| | 2.1.3. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių bendruomenių projektų rengimo ir įgyvendinimo inicijavimas. | Kiekvienoje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėje per mokslo metus bus vykdomas mažiausiai 1 projektas. | Per mokslo metus pagal grupių auklėtojų veiklos planus | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, ugdytinių tėvai | Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, kitos lėšos |

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------------------------|---|---|
| | 2.1.4. Pranešimas Mokytojų tarybos posėdyje „Šeimos ir ugdymo įstaigos bendradarbiavimo galimybės”. | Posėdžio dalyviai bus supažindinti su šeimos ir ugdymo įstaigos bendradarbiavimo galimybėmis, skatinami ieškoti naujų bendravimo ir bendradarbiavimo formų su tėvais. | Kovo mėn. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Žmogiškieji ištekliai |
| 2.2. Skatinti ugdytinių tėvų lyderystę, bendruomeniškumą | 2.2.1. Įstaigos tradicinių renginių, konkursų, akcijų organizavimas, atskleidžiant vaikų kūrybiškumo gebėjimus bei įtraukiant į veiklas šeimas. | Organizuojant renginius bus kuriamos naujos tradicijos, puoselėjamas bendruomeniškumas, 3% pagerės vaikų tėvų dalyvavimas renginiuose. | Per mokslo metus pagal renginių planą | Grupių auklėtojai, grupių tėvų bendruomenės | Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, kitos lėšos |
| | 2.2.2. Grupių renginių organizavimas ir vedimas, dalyvavimas ugdomojoje veikloje. | Kiekvienoje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėje vaikų tėvai per mokslo metus pasirinktinai praves 3 renginius arba kitas ugdomąsias veiklas. | Per mokslo metus pagal grupių planus | Grupių auklėtojai, tėvų savivalda | Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, kitos lėšos |
| | 2.2.3. Vaikų pakvietimas į savo darbo įstaigas ir supažindinant su savo profesija. | Kiekvienoje grupėje per mokslo metus bus prvesti 2 du profesinio informavimo renginiai, vaikai susipažins su profesijomis. | Per mokslo metus pagal grupių planus | Grupių auklėtojai, tėvų savivalda | Žmogiškieji ištekliai |
| 2.3. Tobulinti tėvų informavimą ir švietimą | 2.3.1. Tėvų informavimo ir švietimo tvarkos aprašo parengimas. | Parengtas lopšelio-darželio tėvų informavimo ir švietimo tvarkos aprašas, juo vadovaujamosi vykdant tėvų informavimą ir švietimą. | Kovo mėn. | Darbo grupė | Žmogiškieji ištekliai |

| | | | | | |
|---|---|--|---|------------------------------------|--|
| | 2.3.2. Ugdytinių tėvų apklausa dėl elektroninio dienyno naudojimo lopšelyje-darželyje. | Parengta anketa, vykdoma apklausa dėl elektroninio dienyno poreikio vaikų tėvų informavimui lopšelyje-darželyje. | Balandžio mėn. | Direktorė, grupių auklėtojos | Žmogiškieji ištekliai |
| | 2.3.3. E-dienyno įdiegimas. | 100% lopšelio – darželio pedagogų, vaikų tėvų dalyvaus elektroninio dienyno diegimo bandomajame laikotarpyje, išsakys savo nuomonę, lūkesčius. | Gegužės mėn. | Grupių auklėtojos, administracija | Mokinio krepšelio lėšos |
| | 2.3.4. Savalaikis informacijos atnaujinimas lopšelio-darželio interneto svetainėje, grupėse esančiuose aplankuose „Informacija tėvams“. | Įstaigos bendruomenė gaus naujausią informaciją apie vykdomas veiklas | Mokslo metų eigoje | Administracija | Mokinio krepšelio lėšos |
| | 2.3.5. Ugdytinių tėvų švietimas ir informavimas tėvų susirinkimų, individualių konsultacijų metu. | Per mokslo metus surengti 2 visuotiniai vaikų tėvų susirinkimai, 3 susirinkimai grupėse, aptarti svarbūs, aktualūs klausimai. | Rugsėjo, sausio mėn. Pagal grupių veiklos planus | Grupių auklėtojos, administracija | Žmogiškieji ištekliai |
| | 2.3.6. Psichologo paskaita vaikų tėvams „Vaiko raidos tarpsniai“. | Lopšelio-darželio bendruomenė pagilins žinias psichologijos srityje, padedančios geriau suprasti vaikų amžiaus tarpsnių ypatumus. | Vasario mėn. | Administracija | Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos |
| 2.4. Tobulinti lopšelio-darželio bendruomenės bei | 2.4.1. Tautiškumą ir pilietiškumą puoselėjančių renginių (Sausio 13-osios minėjimas, | Vyks lopšelio-darželio bendruomenės narių bei Vilkijos ir Vilkijos apylinkių seniūnijų, | Sausio-kovo mėnesiais. | Administracija, grupių auklėtojos, | Žmogiškieji ištekliai, |

| | | | | | |
|---|--|---|------------------------------|---|---|
| socialinių partnerių bendradarbiavimą, formuojant pilietinę, tautinę, kultūrinę savimonę. | projektas „Mano Tėvynė – Lietuva“, skirtas 100-mečiui paminėti, Kovo 11-osios minėjimas) organizavimas | fondo „Nemuno krašto vaikai“, Vilkijos bibliotekos, Vilkijos parapijos, Vilkijos žemės ūkio mokyklos aktyvus bendravimas ir bendradarbiavimas. Dalyvavimas projekte suartins bendruomenės narius, ugdytinių tėvai noriau bendraus tarpusavyje, džiaugsis buvimu kartu, vystys ir ugdysis socialinę bendrystę. | Pagal 2018 m. renginių planą | meninio ugdymo pedagogė | mokinio krepšelio lėšos |
| | 2.4.2. Etnokultūrinių renginių (Užgavėnės, Kaziuko mugė, Jurginės, Atvelykio šventė, Paukščių sugrįžtuvės) vykdymas lopšelyje – darželyje įtraukiant visą bendruomenę. | Vykdomi etnokultūriniai renginiai, glaudžiai bendradarbiaujant su Vilkijos ŽŪM, Vilkijos gimnazija, biblioteka, A. ir A. Juškų muziejumi. | Pagal 2018 m. renginių planą | Administracija, grupių auklėtojos, meninio ugdymo pedagogė | Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos |
| 3 tikslas – Bendruomenės narių sveikatos stiprinimas ugdant ir tobulinant sveikos gyvensenos įgūdžius. | | | | | |
| 3.1. Stiprinti lopšelio-darželio bendruomenės narių sveikatą ugdant ir tobulinant sveikos gyvensenos įgūdžius | 3.1.1. Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo veiklų vykdymas pagal parengtą planą. | Sudarytos tinkamos sąlygos vaikų saugios ir sveikos gyvensenos ugdymui(si). | Metų eigoje | Administracija, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio, kitos lėšos |
| | 3.1.2. Sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas pagal visuomenės sveikatos priežiūros specialistės, grupių auklėtojų | Sudarytos tinkamos sąlygos vaikų saugios ir sveikos gyvensenos ugdymui(si). Parengti VSB specialistės, grupių auklėtojų | Per metus | Administracija, visuomenės sveikatos | Žmogiškieji ištekliai, |

| | | | | | |
|--|--|--|---------------------|---|-------------------------------------|
| | veiklos planus. | veiklos planai 2018 m., veiklos planuose numatytos veiklos vaikų sveikatingumo kompetencijai ugdyti(s). Vykdomų veiklų metu formuojamas teisingas ugdytinių požiūris į savo sveikatą, mitybą, ugdomi higieninių įgūdžių pagrindai, atkreipiamas dėmesys į ligų profilaktiką, mažėja vaikų sergamumas, gerėja lankomumas. | | priežiūros specialistė | mokinio krepšelio, kitos lėšos |
| | 3.1.3. Lopšelio – darželio valgiaraščio atnaujinimas pagal sveikos mitybos metodiką, mitybos specialistų reikalavimus ir rekomendacijas. | Lopšelio-darželio auklėtiniai ir darbuotojai maitinami pagal atnaujintą valgiaraštį, įstaiga dalyvauja <i>ES pieno ir daržovių programose</i> , kurių dėka auklėtiniai nemokamai gauna sveikų pieno produktų, daržovių ir vaisių. | Sausio-gegužės mėn. | Dietistė | Žmogiškieji ištekliai |
| | 3.1.4. Sveikatingumo dienų lopšelio-darželio bendruomenei organizavimas. | Organizuotos 2 sveikatingumo dienos. Aktyviai jose dalyvauja visa lopšelio – darželio bendruomenė. Bendraujama ir bendradarbiaujama, patiriamos teigiamos emocijos, bendrystė. | Metų eigoje | Administracija, grupių auklėtojos, dietistė | Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos |
| | 3.1.3. Paraiškų Kauno r. visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų konkursui | Parengta bei pateikta paraiška. | Iki birželio mėn. | Administracija, grupių auklėtojos, dietistė | Žmogiškieji ištekliai |

| | | | | | |
|---|--|--|------------------|--|--|
| | parengimas ir teikimas. | | | | |
| 3.2. Siekti stiprinti bendruomenės narių sveikatą, naudojant naujas ir prieinamas sveikatos įgūdžių ugdymo formas | 3.2.1. Lopšelio-darželio pedagogų, sveikatos priežiūros specialisto bei pageidaujančių ugdytinių tėvų supažindinimas su S. Kneipo metodika, pravedant seminarą ugdymo įstaigoje. | Pakviestas lektorius detaliai supažindins lopšelio-darželio pedagogus, administraciją, vaikų tėvus su S. Kneipo metodika, pasidalins gerąja darbo patirtimi. | Vasario mėn. | Direktorė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | Mokinio krepšelio lėšos, žmogiškieji ištekliai |
| | 3.2.2. Vaikų tėvų apklausa dėl S. Kneipo metodikos pradmenų taikymo ugdymo procese. | Parengta anketa, 100% vaikų tėvų atsakys į anketos klausimus, išsakys savo lūkesčius dėl S. Kneipo metodikos elementų taikymo ugdymo įstaigoje veikloje. | Kovo mėn. | Administracija, pedagogai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | Mokinio krepšelio lėšos, žmogiškieji ištekliai |
| | 3.2.3. S. Kneipo metodikos pradmenų integravimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį. | Atsižvelgiant į vaikų tėvų apklausos rezultatus, į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį integruojami S. Kneipo metodikos pradmenys. | Nuo rugsėjo mėn. | Administracija, pedagogai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | Mokinio krepšelio lėšos, žmogiškieji ištekliai |